

PATVIRTINTA
Mosėdžio gimnazijos direktoriaus
2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V1-197

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO GIMNAZIJA

PRIEŠMOKYKLINIO, PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS 2023–2024 m. m.



TURINYS

I SKYRIUS	3
BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II SKYRIUS	3
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS	3
PIRMASIS SKIRSNIS	3
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA	3
ANTRASIS SKIRSNIS	5
GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS	5
TREČIASIS SKIRSNIS	6
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS	6
III SKYRIUS	14
PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS	14
PIRMASIS SKIRSNIS	15
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE	15
ANTRASIS SKIRSNIS	15
PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI	15
TREČIASIS SKIRSNIS	17
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI	17
IV SKYRIUS	19
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	19
PIRMASIS SKIRSNIS	19
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI	19
ANTRASIS SKIRSNIS	22
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI	22
V SKYRIUS	27
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	27
PIRMASIS SKIRSNIS	27
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023-2024 MOKSLO METAIS IV GIMNAZIJOS KLASĖJE	27
ANTRASIS SKIRSNIS	28
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023-2024 MOKSLO METAIS III GIMNAZIJOS KLASĖJE	28
VI SKYRIUS	31
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS	31
PIRMASIS SKIRSNIS	31
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI	31
ANTRASIS SKIRSNIS	33
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, MOKYMO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	33
TREČIASIS SKIRSNIS	34
ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, TEIKIMAS ..	34
PRIEDAI	36

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos (toliau – Gimnazijos) 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas reglamentuoja ugdymo organizavimą, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą. Jis sudarytas vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586.

2. Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos ugdymo plano tikslas: apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. parengti priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų planą, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais;

3.2. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.3. pateikti esmines nuostatas ugdymo procesui Gimnazijoje organizuoti, atsižvelgiant į jos kontekstą;

3.4. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką ugdymo(si) procese, siekiant personalizuoto mokymosi.

4. Gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.2. Išlyginamoji klasė – klasė, sudaryta iš mokinių, nutraukusių mokymąsi ar nesimokiusių kai kurių bendrojo ugdymo dalykų;

4.3. Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

4.4. Gimnazijos ugdymo planas — Gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

4.5. Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5. Kitos Gimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. 2023–2024 mokslo metai (1 priedas).

6.1. 2023–2024 mokslo metų pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d.

6.2. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

6.2.1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

6.2.2. pagrindinio ugdymo programa (5–8 klasės ir I–II gimnazijos klasės): ugdymo proceso trukmė – 185 d.;

6.2.3. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje – 170 d.

6.3. Mokslo metų trukmė:

Klasės	Prasideda mokslo metai	Baigiasi ugdymo procesas
PUG, 1-4	2023-09-01	2024-06-11
5-8, I-II	2023-09-01	2024-06-26
III	2023-09-01	2024-06-18

IV	2023-09-01	2024-06-04
----	------------	------------

6.4. Ugdymo procesas skirstomas trimestrais:

Trimestras	5–8, I–II klasės	III klasė	IV klasė
I	09-01 – 11-30		
II	12-01 – 03-08		
III	03-12 – 06-26	03-14 – 06-18	03-14 – 06-04

6.5. Ugdymo procesas Gimnazijoje organizuojamas grupiniu (kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu), pavieniu (savarankišku, nuotoliniu ir ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdu (esant poreikiui)) (Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos nuostatų, patvirtintų Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T9-19, 14 punktas).

6.6. Ugdymo procesas mokykloje organizuojamas pamokų forma. Pamokų laikas:

Pamoka	Pamokos trukmė	
	1 kl.	5–8 kl., I–IV kl.
1.	8.00 – 8.35	8.00 – 8.45
2.	8.55 – 9.30	8.55 – 9.40
3.	9.55 – 10.30	9.55 – 10.40
4.	11.00 – 11.35	11.00 – 11.45
5.	12.05 – 12.40	12.05 – 12.50
6.		13.05 – 13.50
7.		14.00 – 14.45
8.		14.55 – 15.40

6.7. Klasių valandėlės vyksta pirmą, antrą ir trečią mėnesio ketvirtadienį.

6.8. Mokytojų metodinė valanda – ketvirtą mėnesio ketvirtadienį.

6.9. Mokinių atostogos ugdymo procese:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda
Rudens	2023-10-30	2023-11-03	2023-11-06
Žiemos (Kalėdų)	2023-12-27	2024-01-05	2024-01-08
Žiemos	2024-02-19	2024-02-23	2024-02-26
Pavasario (Velykų)	2024-04-02	2024-04-05	2024-04-08

7. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2023–2024 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios:

7.1. 1–4, 5–8 klasių ir I–III gimnazijos klasių mokiniams atostogų pradžią nustato mokyklos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba ir savivaldybės vykdomąja institucija;

7.2. IV gimnazijos klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023–2024 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.

7.3. Gimnazija, suderinusi su savivaldybės vykdomąja institucija, gali keisti atostogų laiką, bet ne trukmę.

8. Jeigu gimnazijos IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą (-us) ar įskaitą (-as) pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų dienos, per kurias jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliamos į artimiausias darbo dienas po atostogų.

9. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, atostogų dienos perkeliama į artimiausias ugdymo dienas.

10. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Gimnazijos nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

11. Gimnazija vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti parengia Gimnazijos ugdymo planą vieneriems mokslo metams. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

12. Rengdama Gimnazijos ugdymo planą Gimnazija vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, atsižvelgiant į mokyklos išsikeltus ugdymo tikslus bei skirtas mokymo lėšas.

13. Vadovaudamasi mokytojų tarybos posėdžių nutarimais, Gimnazijos tarybos posėdžio, vykusio 2023 m. birželio 19 d., pritarimu (protokolas Nr. V2-2), atsižvelgusi į mokinių pasirinkimus ir Gimnazijos galimybes, veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijas, išorinio vertinimo ataskaitą, Gimnazijos ugdymo planą rengia darbo grupė, patvirtinta Gimnazijos direktoriaus 2023 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. V1-138. Grupės darbu vadovauja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

14. Gimnazijos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2023–2024 mokslo metais. Gimnazijoje 2023-2024 m. m. įgyvendinamos:

14.1. Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), priešmokyklinio ugdymo grupėse (toliau – PUG), 1, 3, 5, 7 klasėse ir I, III gimnazijos klasėse bei chemijos ir fizikos programos 8 klasėje.

14.2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), 2, 4, 6, 8 klasėse ir II gimnazijos klasėje, išskyrus chemijos ir fizikos programas 8 klasėje.

14.3. Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos), IV gimnazijos klasėje.

15. Gimnazijos ugdymo plane, atsižvelgiant į mokyklos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas ugdymo procesui organizuoti, trumpai aprašomi mokyklos priimti sprendimai ugdymo procesui organizuoti įgyvendinant bendrąsias programas:

15.1. ugdymo proceso organizavimo mokykloje kalendorių (svarbiausių planuojamų organizuoti ugdymo veiklų išdėstymą pagal laiką);

15.2. užsienio kalbų, pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų teikiamą pasiūlą mokiniams;

15.3. mokymosi ir švietimo pagalbos teikimą;

15.4. kitus aktualius mokyklos susitarimus (pvz., dėl mokiniams teikiamų užduočių į namus apimties, ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimo ir kt.).

16. Gimnazija gali nuspręsti organizuoti daugiau pamokų, nei nustatytas minimalus pamokų skaičius Bendruosiuose ugdymo planuose, nepažeisdama Higienos normos reikalavimų, tačiau jos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas), nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

17. Gimnazijos ugdymo plano projektas suderinamas su mokyklos taryba ir su savivaldybės vykdomąja institucija.

18. Gimnazijos direktorius ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios. Mokyklos ugdymo planas viešai skelbiamas mokyklos interneto svetainėje.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

19. Ugdymo procesui skirtas laikas Gimnazijoje per mokslo metus suskirstomas į tris trimestrus.

20. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma.

21. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

22. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatomos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos: lietuvių kalbos ir literatūros, technologijų, matematikos (gimnazijos klasėse), užsienio kalbų.

23. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ir (ar) didesnis, nei numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis.

24. Gimnazija gali intensyvinti ugdymo procesą, t. y. nustatytą pamokų skaičių įgyvendinti per mažesnę ugdymo dieną skaičių. Intensyvinant ugdymo procesą, atsižvelgiama į Higienos normą. Ugdymo proceso intensyvinimo galimybės:

24.1. jei mokiniai gimnazijos direktoriaus įsakymu mokslo metų eigoje vykdo ugdomąją veiklą (6 valandų trukmės ar ilgesnė) po pamokų, savaitgaliais, švenčių dienomis, ugdymo procesas trumpėja;

24.2. jei klasė ugdymo proceso metu vyksta į pažintinę, edukacinę kelionę, trunkančią ilgiau nei 7 valandas, direktoriaus įsakymu ugdymo procesas trumpėja.

25. Reguluodama mokinių mokymosi krūvius:

25.1. Gimnazija vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną, užtikrina, kad mokymosi krūvis atitiktų teisės aktų reikalavimus, ir priima sprendimus mokinių mokymosi krūviui reguliuoti, įtraukdama ir nuostatas dėl:

25.1.1. proporcingo mokymosi krūvio mokiniui per savaitę paskirstymo, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (2023 m. birželio 13 d. Nr. V-686 suvestinė redakcija). Mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromi pamokų ir neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraščiai.

25.1.2. Pirmos ir penktos klasių mokiniams skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus

su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) raštu. Kitų klasių mokiniams bendras pamokų skaičius per savaitę gali būti ir didesnis, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 78, 108 punktuose.

25.1.3. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, per dieną organizuojamos ne daugiau kaip 7 pamokos.

25.1.4. atsiskaitomųjų darbų atlikimo dažnumo reguliavimo ir trukmės, atsižvelgdama į tai, kad šie darbai nebūtų atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, numatomas pakankamas laikas jiems pasirengti. Kontrolinių darbų planavimo, skyrimo, derinimo, fiksavimo, rezultatų analizės tvarką reglamentuoja Gimnazijos pradinį klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V1-83 ir Gimnazijos pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Gimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. V1-42.

25.1.5. užduočių, skiriamų atlikti namuose, tikslingumo, trukmės, atsižvelgiant į mokinių amžių. Gimnazija užtikrina, kad namų darbai:

25.1.5.1. atitiktų mokinio galias;

25.1.5.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

25.1.5.3. nebūtų užduodami atostogoms;

25.1.5.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

25.1.5.5. esant mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, jie turi galimybę po pamokų namų darbus atlikti Gimnazijos skaitykloje arba dalykų mokytojų ilgalaikių ir trumpalaikių konsultacijų metu. Kiekvienas pradinį klasių mokytojas sudaro galimybę atlikti namų darbų užduotis savo klasėje 1-4 klasių mokiniams, pasibaigus pamokoms ir neformaliojo švietimo užsiėmimams.

26. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti asmeninės pažangos bei suteikia mokymosi pagalbą, kai ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

26.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

26.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

26.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

26.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

26.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

26.6. jeigu jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir jeigu jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

26.7. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

27. Gimnazijoje už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

28. Teikiant mokymosi pagalbą:

28.1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Mokiniui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus;

28.2. jeigu kyla mokymosi sunkumų, sudaromos sąlygos konsultuotis:

28.2.1. mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių;

28.2.2. ne tik su mokačiu mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju, mokačiu Gimnazijoje;

28.2.3. intensyviai 2–3 kartus per savaitę trumpiau nei pamoka trunkančiose ir ilgesnės trukmės konsultacijose;

28.3. ilgalaikės konsultacijos, t. y. kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

28.4. Gimnazija užtikrina ne tik vienkartinės, bet sisteminės mokymosi pagalbos teikimą apimdama pasiekimų žemėjimo prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacinių priemonių taikymą, kai suteikiama pagalba ar mokymosi priemonės, kurių mokiniai negali gauti namuose, sąlygų sudarymą išskirtinių gabumų mokinių mokymuisi ir pan., vadovaudamasi Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V1-83.

29. Siekiant stebėti, analizuoti, priimti sprendimus dėl mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimo ir pagalbos teikimo, Gimnazijoje:

29.1. organizuojami signaliniai trimestrai likus 3–4 savaitėms iki trimestrų pabaigos;

29.2. 4 ir 8 klasių mokiniai dalyvauja nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime; rezultatai analizuojami mokytojų tarybos posėdžiuose; aptariami su tėvais (globėjais, rūpintojais);

29.3. 1 ir 4 klasėse 3 trimestro pabaigoje organizuojama raiškaus skaitymo gebėjimų patikra - pamoka. Veikla vyksta stebint ir tėvams (globėjams) ir administracijos atstovui;

29.4. gegužės mėnesį I klasės mokiniai dalyvauja informacinio raštingumo gebėjimų patikrinime, kuris yra privalomas ir suteikia informacijos apie šių klasių mokinių IT raštingumo gebėjimus;

29.5. birželio mėnesį visi 7 klasės mokiniai pristato projektinių informacinių technologijų ir kitų dalykų veiklų metu parengtas pateiktis;

29.6. gegužės mėnesį I klasės mokiniai pasitiktina matematikos žinias, atlikdami apibendrinamojo kontrolinio darbo „Reiškiniai. Lygtys. Nelygybės“ užduotis;

29.7. II klasės mokiniai III trimestro pradžioje atlieka bandomuosius lietuvių kalbos ir matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimus. Gauti įvertinimai įrašomi į dienyną. Analizė ir siūlymai dėl mokymosi pagalbos poreikio pateikiami mokytojų tarybos posėdyje ir metodinių grupių posėdžiuose;

29.8. IV klasės mokiniai atlieka pasirinktų brandos egzaminų bandomuosius egzaminus bei dalyvauja elektroniniuose testavimuose. Gauti balai konvertuojami į pažymius vadovaujantis Gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo papildymu ir įrašomi į dienyną. Analizė pateikiama mokytojų tarybos posėdyje gegužės mėnesį, išsami analizė (kartu su egzaminų rezultatais) pateikiama metodinėse grupėse kitų mokslo metų pradžioje.

29.9. Mokinių pasiekimų pažanga pristatoma ir aptariama klasių valandėlėse, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimuose, analizuojama mokytojų metodinėse grupėse, direkcijos pasitarimuose. Mokymosi pagalbos poreikis įvertinamas vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, sudaromi pagalbos mokiniui arba individualūs planai, kurie reguliariai peržiūrimi ir koreguojami, stebima mokinio pažanga. Tris kartus per mokslo metus mokinių pasiekimų pažanga pristatoma ir aptariama Mokytojų tarybos posėdžiuose.

30. Mokymosi pagalbos teikimo veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką.

31. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui ir mokinio mokytojo rekomendacijų.

32. Priimdama sprendimus mokymui diferencijuoti ir mokymuisi individualizuoti:

32.1. Gimnazija sudaro individualų ugdymo planą, pritaikant mokymosi turinį mokiniui pagal jo mokymosi galias ir mokymosi poreikius, naudodamasi Gimnazijos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos apraše nustatyta individualiojo ugdymo plano forma. Individualaus ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

32.1.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

32.1.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

- 32.1.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;
- 32.1.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius);
- 32.1.5. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programą;
- 32.1.6. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;
- 32.1.7. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų.
- 33. Mokymo procesui diferencijuoti sudaromos laikinosios grupės:
 - 33.1. grupių sudarymo poreikį lemia kai kurių dalykų mokymo(si) specifika ir organizavimo sprendimai mokiniams pasirinkus mokytis daugiau įvairesnio turinio dalykų;
 - 33.2. laikinosios grupės sudaromos mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes, sujungiant paralelių ar gretimų klasių besimokančiuosius į laikinai sudarytą grupę (pvz., tik pamokai). Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje: įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą – ne mažesnis kaip 8 mokiniai, įgyvendinant vidurinio ugdymo programą – ne mažesnis kaip 5 mokiniai. Nesusidarius reikiamam mokinių skaičiui – skiriamas savarankiškas mokymasis, konsultacijoms skiriant 15 proc. dalykui skirtą laiką.
 - 33.3. maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje;
 - 33.4. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti laikinosios grupės sudaromos:
 - 33.4.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikyba ir etika, Jei pasirinkusių mokinių skaičius klasėse yra mažiau kaip 8, jungiamos gretimos klasės;
 - 33.4.2. užsienio kalboms (1–ajai ir 2–ajai), jei 2–4 klasėse mokosi ne mažiau kaip 20, 5–8, I–IV kl. — ne mažiau kaip 21 mokinys;
 - 33.4.3. lietuvių kalbai ir literatūrai III–IV klasėje, jei pasirinkusių tą patį kursą mokinių skaičius grupėje yra didesnis kaip 25. Gimnazijai neturint pakankamai lėšų, sudaromos ir didesnės grupės, tokiu atveju grupei skiriama konsultacinė valanda;
 - 33.4.4. informacinėms technologijoms 5–7 klasėse, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 17 mokinių;
 - 33.4.5. technologijoms, kai mokinių skaičius ne mažesnis kaip 17 mokinių (5, 6, 7, I, II klasėse), atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;
 - 33.4.6. fizinio ugdymo pamokoms sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų arba mišrios laikinosios grupės. Jei 5–8 kl., I–IV klasių mokinių grupėse yra daugiau kaip 21 mokinys, grupės dalijamos.
- 34. 1–8 ir I-II gimnazijų klasėse skiriamos pamokos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti:
 - 34.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;
 - 34.2. dalykų moduliams;
 - 34.3. ilgalaikėms konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokinio mokytojo siūlymus organizuoti;
 - 34.4. projektinei veiklai organizuoti;
 - 34.5. Gimnazijos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.
- 35. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus:
 - 35.1. tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne mokyklos mokymosi aplinka. Planuojama, kad visų klasių mokiniai 2 dienas per kiekvieną trimestrą mokysis, ugdysis kompetencijas kitose aplinkose;
 - 35.2. pritaikant pamokų tvarkaraštį ugdymo procesui organizuoti ne Gimnazijoje, lanksčiai jį keičiant, siekiama užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne mokykloje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso;
 - 35.3. integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, (toliau – integruota ugdymo veikla) 2023–2024 mokslo metais įgyvendinama I gimnazijos klasės mokiniams.

Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga. Gimnazijos I klasės mokiniai dalyvaus ŠMSM organizuojamuose praktiniuose 3 dienų mokymuose, kurių metu mokysis tinkamai elgtis ir išvengti pavojaus gyvybei ir sveikatai ekstremalių situacijų atveju.

35.4. integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos ugdymo dienos per mokslo metus:

Įgyvendinimo laikotarpis	Integruota veikla	Pastabos
I trimestras	Projektinė – patyriminė diena „Pažinimo džiaugsmas“	2023-10-21
	Projektinė – patyriminė diena „Tyrėjų diena“	2023-10-27
II trimestras	Projektinė – patyriminė diena „Džiaugsmingai pasitikime Adventą“	2023-12-03
	Projektinė – patyriminė diena „Kalėdų belaukiant“	Gruodžio mėn. II sav.
	Projektinė diena „Švęskim Kalėdas kartu“	Gruodžio mėn. III sav.
	Projektinė – patyriminė diena „Šalčio magija“	Vasario mėn.
III trimestras	Projektas „Mosėdžio gimnazijos garbė“	Birželio mėn.
	Projektinė – patyriminė diena „Prikelti antram gyvenimui“	Birželio mėn.
	Projektinė – patyriminė diena „Kuriame tvariai ateičiai“	Birželio mėn.

35.4.1. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir veiklų eiga: nuosekliai viena po kitos ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatyta Higienos normoje;

35.4.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

35.4.3. integruotoms ugdymo veikloms organizuoti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, siekiant užtikrinti sklandų ugdymo procesą Gimnazijoje;

35.4.4. apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose Gimnazija informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus);

35.4.5. dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose Gimnazija suderina su savivaldybės vykdomąja institucija.

36. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys nuo 14 iki 18 metų, turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai. Tokiu atveju privalu pateikti:

36.1. dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

36.2. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojas siūlo gimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

36.3. Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.

37. Gimnazija sudaro sąlygas:

37.1. mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gauti laiko joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

37.2. mokiniui, kuris atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

37.3. Mokiniai pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo. Mokiniai pateikus prašymą Gimnazijos direktoriui, jo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Mokinys neatleidžiamas nuo dalyko pamokų lankymo to dalyko, kurio laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

37.4. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys Gimnazijos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

38. Dėl mažo mokinių skaičiaus nesusidarant laikinosioms grupėms (3 kl. – etikos, IV kl. – muzikos, dailės), mokiniai mokosi savarankišku mokymo proceso būdu, Gimnazijai teikiant konsultacijas. Konsultacijos yra pavienės ar grupinės, susidarius didesniai mokinių skaičiui.

39. Konsultacijoms skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGIO PATIKRINIMUOSE

40. Asmeniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygio, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

41. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

42. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygi Pasiekimų patikrinimuose, priima savivaldybės vykdomoji institucija.

43. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytas bendras konsultacijų skaičius, konsultacijų temos ir trukmė, įvardytos mokiniui būtinos atlikti užduotys, jų vertinimas.

44. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų, išdėstant jas tam tikru periodiškumu. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

45. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

46. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

47. Mokiniai, kurie mokosi namie:

47.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

47.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

47.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

47.2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

47.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

47.2.2. 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

47.2.3. I–II gimnazijos klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

47.2.4. III gimnazijos klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

47.2.5. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

48. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokins, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokins nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

49. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, esant poreikiui gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

50. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokins mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

51. Mokins gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazija padeda mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023–2024 MOKSLO METAIS

52. 2023–2024 mokslo metais Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos įgyvendinamos vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 17 punktu.

53. Pasirengimą įgyvendinti 2022 m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas organizuoja ir koordinuoja jų įgyvendinimą direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

54. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas viso Gimnazijos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

55. Gimnazija užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio, pagrindinio bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

56. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, Gimnazija supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

57. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas.

58. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Gimnazijoje susitarta, kad visų dalykų mokytojai ilgalaikiuose planuose numato 30 procentų turinio įgyvendinimą, jį detalizuodami atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir skirdami:

59.1. pusę šio laiko užpildant mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skiriant laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, gilinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti;

59.2. 25 procentus laiko skiriant integruotoms, praktinėms, patyriminėms, kultūrinėms veikloms organizuoti mokslo metų eigoje;

59.3. 25 procentus laiko vykdant įvairias projektines veiklas trečio trimestro pabaigoje.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

60. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, derina jį su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nes Gimnazijos nuostatuose įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimas.

61. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o I–IV gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų.

62. Gimnazija, planuodama dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, „Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“.

63. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinamos mokinių mokymosi sąlygos namuose, jų aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Gimnazija sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis Gimnazijoje.

64. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrina visų mokymo procesui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą.

65. Mokykla numato galimybę ugdymo procesą 2023-2024 mokslo metais organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu šiais atvejais:

65.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

65.2. konsultacijos, atsižvelgiant į konkrečią situaciją;

65.3. esant nepalankioms oro sąlygoms (šalčiui, karščiui ir kt.), dideliame klasių mokinių sergamumui;

65.4. projektinių darbų rengimui (nuotoliniam konsultavimui) 7, II kl. mokiniams;

65.5. kitą dieną po edukacinės, pažintinės kelionės, trukusios daugiau nei 8 valandas (5–8, –IV kl. mokiniams);

65.6. mokytojams tobulinant kvalifikaciją 1–2 kartus per mokslo metus metodinių dienų metu (5–8, I–IV kl. mokiniams);

65.7. kitais mokyklos numatytais atvejais.

66. Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, tvarka išdėstyta 2 priede.

67. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

68. Planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla turi turėti tokiam mokymosi būdui pritaikytas mokymo priemones mokymo procesui organizuoti. Visi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytų numatytų klasių mokiniai turi turėti galimybes dalyvauti mokymosi procese.

69. Įgyvendinama ugdymo programos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla užtikrina, kad visas ugdymo procesui skirtas laikas kiekvienai klasei būtų skiriamas sinchroniniam ugdymui.

70. Mokykla, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ugdymui organizuoti. Keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Apie ugdymo proceso tvarkaraščio keitimus mokinys, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami iš anksto.

71. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

72. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi praradimų.

73. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos tik nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

74. Mokinys, išvykęs gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, gali mokytis lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos:

74.1. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, skiriant iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdui nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus;

74.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu grupinio mokymosi forma. Šiuo atveju lietuvių kalbai mokytis skiriama 50 procentų, Lietuvos istorijai, Lietuvos geografijai – 30 procentų Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus.

III SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

75. Priešmokyklinis ugdymas:

75.1. pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais iki balandžio 30 dienos jam sueina 5 metai;

75.2. gali būti pradedamas teikti vaikui, kai jam tais kalendoriniais metais 5 metai sueina iki rugsėjo 1 dienos, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą. Priešmokyklinis ugdymas turi būti teikiamas ne vėliau, negu vaikui tais kalendoriniais metais sueina 6 metai;

76. Priešmokyklinis ugdymas Mokykloje organizuojamas, vadovaujantis „Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu“, patvirtintu Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos direktoriaus 2023 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. V1-194 (3 priedas).

77. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo grupė (toliau – Grupė). Mokykloje veikia 2 priešmokyklinio ugdymo grupės: „Pelėdžiukai” ir „Pagrandukai”. Pirmoji grupė atlieka daugiau konstravimo, loginio mąstymo lavinimą skatinančių užduočių, o „Pagrandukai” – meninės krypties pobūdžio užduočių. Bent kartą per mėnesį kiekvienos Grupės ugdytiniams organizuojamos praktinės – patyriminės veiklos Gimnazijos laboratorijoje, kitose aplinkose.

78. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelis:

78.1. trukmė – 4 val.

78.2. ugdymo procesas prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi birželio 11 d.;

78.3. ugdomoji kalba – lietuvių;

78.4. grupės vaikams teikiama logopedo pagalba.

79. Mokykla, atsižvelgdama į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo vienerių metų Priešmokyklinio ugdymo sutartį.

80. Vaikų tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualumą, reguliarių Gimnazijos lankymą. Vaikui neatvykus, tėvai nedelsiant informuoja Gimnaziją.

81. Grupės vaikų ugdomoji veikla ir lankomumas pildomas elektroniniame dienyne.

82. Maksimalus vaikų skaičius grupėje – 20 vaikų.

83. Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo mokytojas.

84. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko Grupėje dirbantis priešmokyklinio ugdymo mokytojas kartu su pagalbos mokiniui specialistais ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795.

85. Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, atostogos organizuojamos pagal Gimnazijos Ugdymo plane nustatytą atostogų laiką pradinį klasių mokiniams.

ANTRASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

86. Pamokų skaičius 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosioms programoms ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2023–2024 mokslo metais:

Dalykai	1a klasė	1b klasė	2a klasė	2b klasė	3 klasė	4a klasė	4b klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas								
Dorinis ugdymas (tikyba)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	245 (7)
Dorinis ugdymas (etika)*					5,3 (0,15)*			5,3 (0,15)*
Kalbinis ugdymas								
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	280 (8)			245 (7)			805 (23)
Lietuvių kalba			245 (7)	245 (7)		245 (7)	245 (7)	980 (28)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)					70 + 70 l. gr. (2+2)			140 (4)

Užsienio kalba (anglų)	0	0	70 (2)	70 (2)		70 (2)	70 (2)	280 (8)
Visuomeninis ugdymas								
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)			35 (1)			105 (3)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas								
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)			35 (1)			105 (3)
Pasaulio pažinimas			70 (2)	70 (2)		70 (2)	70 (2)	280 (8)
Matematika	140 (4)	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	1155 (33)
Technologijos	35 (1)	35 (1)			35 (1)			105 (3)
Meninis ugdymas								
Dailė	35 (1)	35 (1)			35 (1)			105 (3)
Dailė ir technologijos			70 (2)	70 (2)		70 (2)	70 (2)	280 (8)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	490 (14)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	245 (7)
Fizinis ir sveikatos ugdymas								
Fizinis ugdymas **	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	735 (21)
Gyvenimo įgūdžiai ***	**	**			**			
Informatika ***	**	**	**	**	**	**	**	
Etninė kultūra ***	**	**	**	**	**	**	**	
Privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	805 (23)	875 (25)	875 (25)	955,3 (25,15) + (2 l.gr.)	875 (25)	875 (25)	6065,3 (171,15)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	245 (7)
Rašymo ir skaitymo gebėjimų ugdymas „Moki žodį, žinai kelią“			35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	175 (5)
Loginio mąstymo ugdymas „Skaičių šalis“	35 (1)	35 (1)						70 (2)
Pamokų sk. klasės komplektui	840 (24)	840 (24)	910 (26)	910 (26)	990,3 (28,15)	910 (26)	910 (26)	6310,3 (180,15)
Neformalusis švietimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	490 (14)

* savarankiškas mokymas, konsultavimui skiriamas 15 proc. dalyko pamokų laiko

** fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

*** integruojama į kitus mokomuosius dalykus

TREČIASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

87. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

87.1. dorinis ugdymas:

87.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba katalikų tikybą;

87.1.2. jei Gimnazija negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Tokiu atveju Gimnazija nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

87.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais metais Gimnazijos nustatyta tvarka.

87.2. Kalbinis ugdymas:

87.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomąsias veiklas (pvz., naudojant mokomąsias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus);

87.2.2. 1–4 klasių kabinetuose per mokslo metus įrengiamos grožinės literatūros, enciklopedijų ir pan. knygų bibliotekėlės laisvalaikio skaitymui;

87.2.3. „Pusvalandis su knyga“ – laikas, kai mokiniai skaito pasirinktas knygas, dalykų mokytojai kabinetuose pasiruošia mokslo populiarinimo knygų, straipsnių ir kt. literatūros, kurią siūlo skaityti knygų neturintiems mokiniams per skaitymo pusvalandį ar greičiau atlikusiems užduotis mokiniams;

87.2.4. mokiniai, neturintys priemonių dailės, technologijų ir kt. dalykų pamokoms ir negalintys dirbti su klase, skaito kabinete esančią dalyko populiarinimo literatūrą ar savo pasirinktą skaityti knygą;

87.2.5. 1 ir 4 klasėse 3 trimestro pabaigoje organizuojama raiškaus skaitymo gebėjimų patikra - pamoka. Veikla vyksta stebint ir tėvams (globėjams);

87.2.6. atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, esant žemiems mokinių pasiekimams, skiriama 1 papildoma valanda per savaitę rašymo ir skaitymo gebėjimams ugdyti 2a, 2b, 3, 4a, 4b klasėms iš valandų, skiriamų mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti.

87.3. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

87.3.1. anglų kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

87.3.2. anglų kalbai mokyti 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

87.4. Matematinis ugdymas:

87.4.1. atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, esant žemiems mokinių pasiekimams, skiriama 1 papildoma ugdymo valanda per savaitę loginio mąstymo gebėjimams ugdyti 1a, 1b klasėms iš valandų, skiriamų mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti.

87.4.2. 1-4 klasėse bent 2 kartus per mėnesį vyksta „Matematikos praktinė laboratorija“. Atliekamos praktinės, su gyvenimiškąją patirtimi susietos matavimų, skaičiavimų užduotys.

87.5. Socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

87.5.1. 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai; Organizuojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdyti praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl vieną ketvirtąją dalykui skiriamo laiko ugdymas vyksta tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje aplinkoje (parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.), Gimnazijos laboratorijoje;

87.5.2. 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla.

87.6. Fizinis ugdymas:

87.6.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:

87.6.1.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

87.6.1.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

87.6.2. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu organizuojamos dvi 20 min. trukmės judriosios pertraukos, kurių metu mokiniai gali žaisti judriuosius žaidimus (taip pat ir ant interaktyviųjų grindų), užsiimti kitomis fiziniam aktyvinimui skirtomis veiklomis.

87.7. **Meninis ugdymas** (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

87.7.1. muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 val. per savaitę);

87.7.2. 2 ir 4 klasėse dailės ir technologijų programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 val. per savaitę); technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip viena trečioji dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

87.7.3. atsižvelgiant į Gimnazijos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir Gimnazijos galimybes, šokio programa įgyvendinama, skiriant 35 pamokas per metus (1 val. per savaitę) 1–4 klasėse.

87.8. Informacinės technologijos / informatika:

87.8.1. skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

87.8.2. informacinių technologijų naudojimas, skaitmeninio turinio kūrimas, informatinio mąstymo ugdymas pradinėse klasėse integruojamas į lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo pamokas ir neformaliojo ugdymo pamokas. Mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo.

87.9. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus.

88. Mokiniam sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas (4 priedas). Šios veiklos 2023-2024 mokslo metais įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo švietimo valanda — 45 min. trukmės), numatytas Bendrųjų ugdymo planų 78 punkte pateiktoje lentelėje:

Klasė	Valandos, skiriamos per m. m. pagal UP	Klasių komplektai	Valandos, klasei per savaitę	Gimnazijos skiriamos valandos klasei ir jų koncentrai per m. m.
1	70	2	4	140
2	70	2	2	140
3	70	1	4	70
4	70	2	4	140
Iš viso prad. ugd.	280	7 komplektai	14	490

89. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

**PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMUI**

90. Pamokų skaičius 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 6, 8 klasėse ir II gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 2023-2024 mokslo metams:

Dalykai	6 kl. 28 mok.	8a kl. 15 mok.	8b kl. 16 mok.	IIA kl. 17 mok.	IIB kl. 14 mok.	Valandų skaičius PU programai įgyvendinti
Dorinis ugdymas						
Tikyba	1 (37)	1 (37)		1 (37)		3 (111)
Etika	1 (37)	1 (37)		1 (37)		3 (111)
Kalbos						
Lietuvių kalba ir literatūra	5 (185)	5 (185)	5 (185)	5 (185)	5 (185)	25 (925)
Užsienio kalba (anglų, 1-oji)	3 (111)/ 3 (111)	3 (111)	3 (111)	3 (111)	3 (111)	15 (555)+3 (111) (1. grupei)
Užsienio kalba (rusų, 2-oji)	2 (74)/2 (74)	2 (74)	2 (74)	2 (74)	2 (74)	10 (370)+2 (74) (1. grupei)
Matematika ir informacinės technologijos						
Matematika	4 (148)	4 (148)	4 (148)	4 (148)	4 (148)	20 (740)
Informacinės technologijos	1 (37)/ 1 (37)	-	-	1 (37)	1 (37)	3 (111)+1 (37) (1. grupei)
Gamtamokslinis ugdymas						
Gamta ir žmogus	2 (74)	-	-	-		2 (74)
Biologija	-	1 (37)	1 (37)	1 (37)	1 (37)	4 (147)
Fizika	-	2 (74)	2 (74)	2 (74)	2 (74)	8 (296)
Chemija	-	2 (74)	2 (74)	2 (74)	2 (74)	8 (296)
Socialinis ugdymas						
Istorija	2 (74)	2 (74)	2 (74)	2 (74)	2 (74)	10 (370)
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	1 (37)	1 (37)	2 (74)
Geografija	2 (74)	2 (74)	2 (74)	1 (37)	1 (37)	8 (296)
Socialinė pilietinė veikla	10	10	10	10	10	50
Meninis ugdymas						
Dailė	1 (37)	1 (37)	1 (37)	1 (37)	1 (37)	5 (185)
Muzika	1 (37)	1 (37)	1 (37)	1 (37)	1 (37)	5 (185)
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga						
Technologijos	2 (74)/2 (74)	1 (37)/1 (37)		1,5 (55,5) 1,5 (55,5)		4,5(166,5)+4,5 (166,5)(1. grupei)
Fizinis ugdymas	3 (111)/ 3 (111)	3 (111)/3 (111)		2 (74) 2 (74)		8 (296)+8 (296) (1. grupei)
Žmogaus sauga		1 (37)	1 (37)	0,5 (18,5)	0,5 (18,5)	3 (111)
Privalomas pamokų sk.	29	31	31	31	31	153

mokiniui per savaitę						
Pasirenkamieji dalykai						
Projektinis darbas				1* (37)	1* (37)	2*
Moduliai						
„Skaitau ir rašau kūrybiškai“	1*(37)					1*
„Praktinis gamtos pažinimas“	1*(37)					1*
„Teksto analizė“		1*(37)				1*
„Praktinė matematika“		1*(37)				1*
„Lietuvių kalbos sistemos kartojimas“				1*(37)		1*
„Lygčių ir reiškinių sprendimas“				1*(37)		1*
Ilgalaikis konsultavimas						
Lietuvių k. ir lit. konsultacija				1*		1*
Matematikos konsultacija		1*	1*	1*	1*	4*
Anglų kalbos konsultacija	1*					1*
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, pagalbai teikti		7*		7*		14*
Iš viso panaudota valandų klasei	44	33	33	35	34	179
Neformalusis švietimas	2	1	1	2		6
Socialinė pilietinė veikla				50		

* - pasirenkamieji dalykai, moduliai, konsultacinės valandos.

91. Pamokų skaičius 2022 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 5, 7 klasėse ir I gimnazijos klasėje 2023–2024 mokslo metais, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykai	5 kl. 30 mok.	7 kl. 28 mok.	I kl. 29 mok.	Valandų skaičius PU programai įgyvendinti
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)				

Tikyba	1 (37)	1 (37)	1 (37)	3 (111)
Etika	1 (37)		1 (37)	2 (74)
Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba ir literatūra	5 (185)	5 (185)	4 (148)	14 (518)
Užsienio kalba (anglų, 1-oji)	3 (111)/3 (111)	3 (111)/3 (111)	3 (111)/3 (111)	9 (333)+9 (333) (l. grupei)
Užsienio kalba (rusų, 2-oji)	-	2 (74)/2(74)	2 (74)/2 (74)	4 (148)+4 (148) (l. grupei)
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Matematika	4 (148)	4 (148)	4 (148)	12 (444)
Informatika	1 (37)/1 (37)	1 (37)/1 (37)	1 (37)/1 (37)	3 (111)+3 (111) (l. grupei)
Gamtos mokslai	2 (74)	-	-	2 (74)
Biologija	-	2 (74)	2 (74)	4 (148)
Fizika	-	1 (37)	2 (74)	3 (111)
Chemija	-	-	2 (74)	2 (74)
Technologijos	2 (74)/2 (74)	2 (74)/2 (74)	1 (37)/1 (37)	5 (185)+5 (185) (l. grupei)
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	2 (74)	2 (74)	2 (74)	6 (222)
Pilietišumo pagrindai	-	-	1 (37)	1 (37)
Geografija	-	2 (74)	2 (74)	4 (148)
Meninis ugdymas				
Dailė	1 (37)	1 (37)	1 (37)	3 (111)
Muzika	1 (37)	1 (37)	1 (37)	3 (111)
Fizinis ir sveikatos ugdymas				
Fizinis ugdymas	3 (111)/3 (111)	3 (111)/3 (111)	2 (74)/2 (74)	8 (296)+8 (296) (l. grupei)
Gyvenimo įgūdžiai	1 (37)	1 (37)	0,5 (18,5)	2,5 (92,5)
Socialinė pilietinė veikla	20	20	20	60
Privalomas pamokų sk. mokiniui per savaitę	26	31	31,5	119,5 (4421,5)
Pasirenkamieji dalykai				
Modeliavimas ir robotika		1*(37)		1* (37)
Etninė kultūra		1*(37)		1* (37)
Moduliai				
„Skaitau ir rašau kūrybiškai“	1*(37)			1* (37)
„Praktinis gamtos pažinimas“	1*(37)			1* (37)
„Teksto kūrimo paslaptys“			1*(37)	1* (37)

„Lygčių ir reiškinių sprendimas“			0,5*(18,5)	0,5* (18,5)
Ilgalaikis konsultavimas				
Matematikos konsultacija	1*(37)	1*(37)		2* (74)
Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, pagalba teikti	6*		1,5*	7,5*
Iš viso panaudota valandų klasei	39	45	43	127
Neformalusis švietimas	2	2	2	6
Socialinė pilietinė veikla	60			

* - pasirenkamieji dalykai, moduliai, konsultacinės valandos.

ANTRASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

92. 5, I klasių ir naujai atvykusiems mokiniams taikomas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis, per kurį nerašomi pažymiai, stebima mokinio individualioji pažanga, išskyrus įvertinimus 10 (puikiai) ir 9 (labai gerai). Mokiniai pageidaujant, gali būti įrašomi ir kiti pažymiai. Klasės vadovai, savoriai, pagalbos specialistai ir kt., organizuoja veiklas, padedančias mokiniams sėkmingai adaptuotis klasės kolektyve. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, Gimnazija skiria papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokyns ne iki galo adaptuojasi.

93. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktuose. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

94. Gimnazija užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokyns mokytųsi klasei visų ugdymo programoje numatytų dalykų ir jam būtų galimybė pasirinkti mokytis jo poreikius atliepiančius pasirenkamuosius dalykus, o besimokantysis pagal antrąją pagrindinio ugdymo programos dalį galėtų pasirinkti pasirenkamuosius dalykus ir dalykų modulius, kurių programas rengia Gimnazija ir tvirtina Gimnazijos direktorius; gauti savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą.

95. Mokiniai sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas (4 priedas). Šios veiklos 2023–2024 mokslo metais įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo švietimo valanda — 45 min. trukmės), numatytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 108 punktuose pateiktose lentelėse:

Klasė	Valandos, skiriamos per m. m. pagal UP	Klasių komplektai	Valandos, klasei per savaitę	Gimnazijos skiriamos valandos klasei ir jų koncentrai per m. m.
5	74	1	2	74
6	74	1	2	74
7	74	1	2	74

8	37	2	2	74
Iš viso 5 – 8	259	5 komplektai	8	296
I	74	1	2	74
II	74	1	2	74
Iš viso I – II	148	2 komplektai	4	148
Iš viso pagrind. ugdymui	407	7 komplektai	12	444

96. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 2023–2024 mokslo metais:

96.1. 6, 8, II gimnazijos klasių mokiniams ne mažiau kaip 10 pamokų (valandų);

96.2. 5, 7, I gimnazijos klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų).

97. Socialinė–pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu, atsižvelgiant į mokyklos pasiūlytas veiklos sritis (5 priedas) ir sudarant sąlygas mokiniams veiklas atlikti savarankiškai, bendradarbiaujant su įmonėmis, vietos savivaldos institucijomis ir kt. Socialinė–pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.

98. Gimnazija sudaro galimybes atlikti projektines veiklas:

98.1. 5, 6, 7 klasėse jos organizuojamos vadovaujantis Gimnazijos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo sistema;

98.2. II gimnazijos klasės mokiniai pasirenka ir atlieka mokslo metų trukmės projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriamos 37 pamokos, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skirtas valandas.

99. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

99.1. **dorinis ugdymas** (etika arba tikyba):

99.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats:

99.1.1.1. parenkant dorinį ugdymą, tėvai rašo prašymą klasės vadovui;

99.1.1.2. nuo 14 metų mokinys pasirinkimą teikia raštu klasės vadovui;

99.1.2. klasėje nesusidarius mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis, mokinys mokosi pavienne mokymosi forma mokytojui skiriant 15 procentų dalyko pamokų konsultavimui.

99.1.3. jei Gimnazija negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus ir Gimnazijos nustatytą mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

99.1.4. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais metais Gimnazijos nustatyta tvarka.

99.2. **Lietuvių kalba ir literatūra:**

99.2.1. formuodama ugdymo turinį, Gimnazija siūlo panašių ir skirtingų gebėjimų mokiniams pasirinkti dalyko modulius 5, 6, 8, I, II klasėse;

99.2.2. Įgyvendinamas horizontalusis konsultavimas lietuvių kalbos ir literatūros pamokose 5, 6, 7, I–II klasėse, kai klasėje vienu metu dirba du mokytojai (vykdoma po 1 pamoką per savaitę);

99.2.3. Gimnazijoje rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamokas:

99.2.3.1. informacinių technologijų ir lietuvių kalbos mokytojų parengtais bendraisiais kalbos ugdymo reikalavimais spausdintiems rašto darbams (brandos darbams, pateiktims, referatams, projektiniams darbams ir t.t.) naudojasi visi mokiniai, pateikdami rašto darbus;

99.2.3.2. dalykų mokytojai pateikiamas užduotis naudoja skaitymo gebėjimams ugdyti; taiko savo dalyko specifikai priimtinas skaitymo skatinimo strategijas;

99.2.3.3. dalykų mokytojai kabinetuose pasiruošia mokslo populiarinimo knygų, straipsnių ir kt. literatūros, kurią siūlo skaityti pamokai nepasiruošusiems ar greičiau atlikusiems užduotis mokiniams;

99.2.3.4. mokiniai, neturintys priemonių dailės, technologijų ir kt. dalykų pamokoms ir negalintys dirbti su klase, skaito kabinete esančią dalyko populiarinimo literatūrą ar savo pasirinktą skaityti knygą;

99.2.3.5. per visas mokomųjų dalykų pamokas, dirbant kompiuteriais, naudojami lietuviški rašmenys;

99.2.3.6. dalykų mokytojai, vertindami mokinio mokomojo dalyko pasiekimus, informuoja mokinį apie raštingumo bei kalbos kultūros klaidas;

99.2.3.7. mokinių rašto darbai, parašyti neįskaitomai – nevertinami.

99.3. Užsienio kalbos:

99.3.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinsys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

99.3.2. antrosios užsienio kalbos mokymasis privalomas nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinsys nuo 14 iki 16 metų tėvų (rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą: rusų arba vokiečių;

99.3.3. Užsienio (pirmajai) kalbai mokytis skiriamos 3 ugdymo valandos per savaitę, užsienio (antrajai) kalbai skiriamos 2 ugdymo valandos per savaitę;

99.3.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

99.3.4.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

99.3.4.2. jei mokinsys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir Gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

99.3.5. iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei Gimnazija turi galimybę šios kalbos mokytis;

99.3.6. jei mokinsys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir Gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu įskaitomi mokinio pasiekimai ir jie konvertuojami pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

99.3.7. jeigu mokinsys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o Gimnazija neturi tos kalbos mokytojo:

99.3.7.1. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, savivaldybės vykdomąja institucija, skiriant pamokų skaičių, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktais;

99.3.7.2. mokinsys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinsys juos turi pateikti Gimnazijai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

99.4. Matematika:

99.4.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamas problemų sprendimo bendradarbiaujant metodas, finansinio raštingumo pavyzdinės užduotys, Nacionalinio egzaminų centro kasmet rengiamos matematinio-gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotys, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniai ir publikacijos, visiems mokiniams keliami aukšti

mokymosi lūkesčiai. 2023–2024 m. m. 5, 7, 8, II klasėms skiriamos konsultacinės valandos mokymosi pagalbai teikti.

99.4.2. 5, 7, 8, II klasėse mokiniams siūloma ilgalaikė matematikos konsultacija, kuri vyksta horizontaliai, t. y. vieną pamoką per savaitę klasėse dėstantys mokytojai konsultuoja vienas kito mokinius (pamokų tvarkaraštyje jiems yra laisva pamoka tuo metu, kai kitas mokytojas veda matematikos pamoką);

99.4.3. 5–8, I–II klasėse bent 1 kartą per mėnesį vyksta „Matematikos praktinė laboratorija“. Atliekamos praktinės, su gyvenimiškąją patirtimi susietos matavimų, skaičiavimų užduotys, pasitelkiama tarpdalykinė integracija su daile, technologijomis.

99.4.4. pamokose naudojamos informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis, taikomi paveikūs darbo metodai.

99.5. Gamtos mokslai:

99.5.1. Gimnazija užtikrina sąlygas eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti, atliekant eksperimentinę veiklą Gimnazijos laboratorijoje. Eksperimentinei ir praktinei veiklai skiriama ne mažiau nei 30 procentų ugdymo turinio įgyvendinimo laiko.

99.5.2. biologijos, chemijos, fizikos, gamtos mokslų (5 kl.), gamta ir žmogus (6 kl.) pamokų metu įgyvendinami trumpalaikiai ir ilgalaikiai realaus problemų sprendimo praktiniai projektai;

99.5.3. atliekant gamtamokslinius tyrimus, naudojamos turimos mokyklinės priemonės, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamos ir (ar) pasigaminamos priemonės;

99.5.4. 5, 6 klasių mokiniams siūlomas modulis „Praktinis gamtos pažinimas“ eksperimentų atlikimui, kurių metu įgyvendinami trumpalaikiai realaus problemų sprendimo praktiniai projektai;

99.5.5. 7–8 klasėse mokoma atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, chemijos, fizikos.

99.6. Socialinis ugdymas:

99.6.1. siekiant gerinti Mosėdžio seniūnijos ir Lietuvos valstybės pažinimą, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojama netradicinėse aplinkose: Mosėdžio akmenų muziejuje, Salantų regioninio parko teritorijoje, gimnazijos muziejuje ir kt.;

99.6.2. 20–30 procentų socialinių mokslų pamokų laiko I–II klasėse skiriama mokinių projektinio darbo gebėjimams ugdyti, atliekant tyrimus, kūrybinius darbus;

99.6.3. geografijos pamokų metu įgyvendinami trumpalaikiai ir ilgalaikiai realaus problemų sprendimo praktiniai projektai;

99.6.4. pilietiškumo pagrindų mokymui I–II Gimnazijos klasėse skiriama viena valanda per savaitę.;

99.6.5. etninė kultūra 7 klasėje dėstoma kaip pasirenkamasis dalykas.

99.7. Meninis ugdymas:

99.7.1 mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų.

99.7.2. mokiniai pagal poreikį gali pasirinkti meninės pakraipos (dailė, muzika, šokis) neformaliojo švietimo veiklas.

99.8. Fizinis ugdymas.

99.8.1. Visiems mokiniams sudarytos sąlygos papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas – kvadratą, krepšinį, lengvąją atletiką, sunkiąją atletiką, šokį, stalo tenisą ir kt. per neformaliojo švietimo veiklą mokykloje. Mokykla užtikrina pasiūlos įvairovę ir tvarko mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą;

99.8.2. Organizuojant fizinio ugdymo pamokas, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus ir turimas lėšas. Esant pakankamai ugdymo lėšų, 7, II klasės dalijamos į mergaičių ir berniukų grupes, 5, 6, 8, I klasės dalijamos į dvi mišrias grupes“.

99.8.3. Ugdymas specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams:

99.8.3.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

99.8.3.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

99.8.3.3. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

99.8.3.4. Gimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos.

100. Mokiniams, be privalomojo ugdymo turinio dalykų, Gimnazija siūlo pasirinkti pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, kurių turinį nustato švietimo ir mokslo ministro patvirtintos, Gimnazijos parengtos ir Gimnazijos direktoriaus patvirtintos programos. Šios programos įgyvendinamos per pamokas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, numatytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktuose.

101. 2023-2024 m. m. mokiniams siūloma rinktis:

101.1. dalyko modulius:

101.1.1. 5, 6 klasėms – „Skaitau ir rašau kūrybiškai“;

101.1.2. 5, 6 klasėms – „Praktinis gamtos pažinimas“;

101.1.3. 8a–8b klasėms – „Teksto analizė“;

101.1.4. 8a–8b klasėms – „Praktinė matematika“;

101.1.5. I klasei – „Teksto kūrimo paslaptys“;

101.1.6. II klasei – „Lietuvių kalbos sistemos kartojimas“;

101.1.7. I, II klasėms – „Lygčių ir reiškinių sprendimas“;

101.2. pasirenkamuosius dalykus:

101.2.1. 7 klasei – „Etninė kultūra“ ;

101.2.2. 7 klasei – „Modeliavimas ir robotika“;

101.2.3. II klasei – Projektinis darbas. Kiekvienas mokinys per mokslo metus parengia integruotą tiriamąjį projektinį darbą, kurį pristato mokslo metų pabaigoje mokykloje organizuojamoje konferencijoje.

101.3. ilgalaikio konsultavimo valandas:

101.3.1. 5–8 klasėms – visam koncentruui bendra anglų kalbos konsultacinė valanda;

101.3.2. 5, 7, 8, II klasėms – po vieną matematikos „horizontalaus“ konsultavimo valandą.

101.3.3. IIA, IIB klasėms – bendra lietuvių kalbos ir literatūros konsultacinė valanda.

102. Pasirenkamieji dalykai mokiniui nėra privalomi mokytis, mokinys juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.

103. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Įstaigos kartu planuoja ugdymo procesą, vadovaudamosi Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktais ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršydamos nustatyto mokiniui maksimalaus savaitinio pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų (t. y. 110 kontaktinių valandų) ir ne daugiau kaip 10 mokymosi kreditų (t. y. 220 kontaktinių valandų) apimties dvejiems mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-925 „Dėl Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Mokinys, kuris pasirenka mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir

kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), gali nesimokyti technologijų dalyko.

104. Mokiniai, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, konsultacijoms, kurios gali būti individualios ir / ar grupinės, skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus.

V SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023-2024 MOKSLO METAIS IV GIMNAZIJOS KLASĖJE

105. 2023–2024 mokslo metais IV gimnazijos klasės mokiniai tęsia 2022–2023 mokslo metais pradėtą mokymąsi pagal individualų mokymosi planą, kuriame turi būti ne mažiau kaip 8 privalomi mokytis dalykai ir minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28. Maksimalus pamokų skaičius IV gimnazijos klasėje – 35 pamokos per savaitę. Pamokų skaičius 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti per savaitę skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Ugdymo sritys, dalykai	Savaitinių val. sk.	Mokinių sk.	Grupių sk.	Iš viso val.
	IV kl.			IV kl.
Dorinis ugdymas:				
Etika (B)	1	9	1	1
Tikyba (B)	1	14	1	1
Kalbos:				
Lietuvių kalba ir literatūra (A)	5	23	1	5
Užsienio kalba (anglų) (B2)	3	23	2	6
Socialinis ugdymas:				
Istorija (A)	3	16	1	3
Geografija (A)	3	7	1	3
Matematika (A)	5	13	1	5
Matematika (B)	3	10	1	3
Gamtamokslinis ugdymas:				
Biologija (A)	3	14	1	3
Fizika (A)	4	10	1	4
Chemija (A)	3	5	1	3
Menai ir technologijos:				
Dailė (B)	2	1	1	0,3*
Muzika (B)	2	1	1	0,3*
Turizmas ir mityba (B)	2	11	1	2
Statyba ir medžio apdirbimas (B)	2	12	1	2
Fizinis ugdymas:				
(merginos)(B)	2	9	1	2
(vaikinai) (B)	2	14	1	2
Žmogaus sauga	0,5**			0,5**
Pasirenkamieji dalykai:				
Informacinės technologijos (A)	2	19	1	2
Ekonomika ir verslumas	2	16	1	2

Biochemija ir gyvybės įvairovė	1	13	1	1
Dalykų moduliai				
Teksto kūrimo strategijos	1	23	1	1
Klausyk, skaityk, rašyk!	1	14	1	1
Funkcijų analizė	1	13	1	1
Iš viso pamokų skaičius mokslo metams				53,6

* - savarankiškas mokymas, konsultavimui skiriant 15 proc. dalyko pamokų laiko

** - integruojama į dalykų mokymą

106. Mokykloje yra tik viena IV klasė, pagal skirtas mokymo lėšas pasirenkamas tinkamiausias būdas įgyvendinti dalykų bendrojo ir išplėstinio kursų programas ir užtikrinti mokymo kokybę.

107. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis jo nesimokė.

108. Individualų mokymosi planą mokinys gali keisti pagal Gimnazijos nustatytą individualaus mokymosi plano keitimo tvarką.

109. Gimnazija, atsižvelgdama į mokinių pasirinkimus, jų individualius ugdymo planus, modeliuoja kokybišką vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą. Laikinosios grupės vidurinio ugdymo programai įgyvendinti sudaromos iš mokinių, kurie pasirenka tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, tą patį dalyko modulį, pasirenkamąjį dalyką. Mažiausias mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 5.

110. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į mokomųjų dalykų ugdymo turinį, klasių valandėles ir 1 diena per mokslo metus skiriama praktinėms veikloms, pratyboms.

111. Mokiniais, kurie mokosi savarankiško mokymosi forma, konsultacijoms skiriama 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų nustatyto savaitinių ir metinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti individualios ir / ar grupinės.

112. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinis ugdymas organizuojamas, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 97.10 papunkčiu.

ANTRASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023-2024 MOKSLO METAIS III GIMNAZIJOS KLASĖJE

113. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Ugdymo sritys, dalykai	Savaitinių val. sk. III kl.	Mokinių sk.	Grupių sk.	Iš viso val.
				III kl.
Privalomi dalykai				
Lietuvių kalba ir literatūra (A)	6	20	1	6
Matematika (A)	6	20	1	6
Fizinis ugdymas	3	20	1	3
Privalomai pasirenkami dalykai				
Dorinis ugdymas				
Etika	1	8	1	1
Tikyba	1	12	1	1
Kalbinis ugdymas				
Užsienio kalba (anglų) (B2)	3	20	1	3
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Biologija	3	11	1	3

Fizika	3	6	1	3
Chemija	3	6	1	3
Informatika	3	9	1	3
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	3	11	1	3
Geografija	3	9	1	3
Meninis ugdymas				
Muzika	2	13	1	2
Taikomosios technologijos	2	7	1	2
Socialinė – pilietinė veikla	35			35
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai				
Dalyko modulis:				
Planimetrija ***	1	20	1	1
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys***	1	9	1	1
Lietuvių kalbos rašyba, skryba ir kalbos vartojimas	1	20	1	1
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	1	9	1	1
Iš viso pamokų skaičius mokslo metams				46

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“ III gimnazijos klasėje (36 pamokos);

*** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką

114. Besimokantiesiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus).

115. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, parengia individualų ugdymo planą (6 priedas), kuriame numatomi mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:

116.1. privalo mokytis:

116.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

116.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

116.1.3. fizinio ugdymo;

116. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

116.2.1. užsienio kalbos (anglų);

116.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų;

116.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;

116.2.4. etikos, tikybos;

116.2.5. dailės, muzikos, taikomųjų technologijų;

116.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

116.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, menų istorija, astronomija);

116.3.2. mokyklos siūlomus dalykų modulius, formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius). Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepanti dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

116.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

116.5. privalo mokytis šių modulių:

116.1. „Planimetrija“, matematikos modulis, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso;

116.5.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką.

116.6. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias mokinių grupes tam pačiam dalykui mokytis. Gimnazija, atsižvelgdama į mokinių pasirinkimus, jų individualius ugdymo planus, modeliuoja kokybišką vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą. Laikinosios grupės vidurinio ugdymo programai įgyvendinti sudaromos iš mokinių, kurie pasirenka tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, tą patį dalyko modulį, pasirenkamąjį dalyką. Mažiausias mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 6. Jei Gimnazijos siūlomo dalyko nepasirenka minimalus skaičius mokinių, dalyko grupės neformuojama.

117. Socialinė–pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. Socialinė–pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

118. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“.

119. Gimnazija, siekdama užtikrinti, kad mokinys, mokydamasis pagal vidurinio ugdymo programą, tobulintų tolesniam mokymuisi, darbui būtinas kompetencijas, ugdymo procese taiko inovatyvius, besimokantiesiems patrauklius ir aktualius mokymo(si) būdus, plėtoja savarankišką mokymąsi, sudaro sąlygas mokinių socialinei – pilietinei veiklai, savanorystei, padeda mokiniams susipažinti su profesijų įvairove ir pasirinkimo galimybėmis, planuoti tolesnį savo mokymąsi ir (ar) darbinę veiklą, karjerą.

120. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus pagal mokyklos nustatytus reikalavimus gali keisti:

120.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą. Bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo per mokyklos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus;

120.2. dalyką, vadovaudamasis Gimnazijos nustatyta dalyko keitimo tvarka;

120.3. mokinys gali keisti dalykų pasirinkimus III gimnazijos klasėje ir IV gimnazijos klasėje iki lapkričio 15 d. pagal Gimnazijos nustatytus individualaus ugdymo plano keitimo reikalavimus ir galimą keitimo laiką.

121. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus Gimnazijai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

122. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija turi užtikrinti galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei Gimnazija negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.

123. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 106 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršijant mokiniui nustatyto maksimalaus savaitinių pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius) ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų, t. y. 110 kontaktinių valandų, ir ne daugiau kaip 20 mokymosi kreditų apimties, t. y. 440 kontaktinių valandų, dvejais

mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše.

124. Mokiniui sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas (4 priedas). Šios veiklos 2023-2024 mokslo metais įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo švietimo valanda — 45 min. trukmės), numatytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 108 punktuose pateiktose lentelėse:

Klasė	Valandos, skiriamos per m. m. pagal UP	Klasių komplektai	Valandos, klasei per savaitę	Gimnazijos skiriamos valandos klasei ir jų koncentrai per m. m.
III	(36 x 3)108	1	3	111
IV	(34 x 3) 102	1	3	99
Iš viso vid. ugdymui	210	2 komplektai	6	210

VI SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

125. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama Gimnazijos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinyms patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

126. Ugdymo procese vadovaujama Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

127. Gimnazija, formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

127.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

127.2. formaliojo švietimo programą;

127.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

127.4. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių pagalbos tarnybų rekomendacijas.

128. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

129. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kuriame numatoma švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, jos tikslai ir intensyvumas.

130. Individualiojo ugdymo plano rengimą ir įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Gimnazijos vaiko gerovės komisijos pirmininkė, kuri kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus.

131. Individualiajam ugdymo planui įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinyms mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinyms gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba.

132. Individualusis planas rengiamas pagal formą, esančią Gimnazijos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Gimnazijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V1-83, priede, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

133. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

133. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui.

133.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

133.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

133.4. formuoti nuolatinės ar laikinas grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

133.5. mokyti tik vienos užsienio kalbos – mokinių, turintį įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų; antros užsienio kalbos pamokas skirti specialiosioms pamokoms, socialinius, bendravimo įgūdžius ir asmenines kompetencijas ugdančioms veikloms;

133.6. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai. Užsienio kalbos pamokas skirti specialiosioms pamokoms, socialinius, bendravimo įgūdžius ir asmenines kompetencijas ugdančioms veikloms;

133.7. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinyms gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

133.8. pritaikyti praktines užduotis mokiniui technologijų pamokose, turinčiam judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), atsižvelgiant į jo galimybes ir sutrikimo pobūdį.

134. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

134.1. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

134.1.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

134.1.2. specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 74 pamokos per metus, 9–10 klasėse – ne mažiau kaip 18 pamokų per metus mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

135.2. judesio ir padėties sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktais. Ugdymo plane ne mažiau kaip 37 pamokos skiriamos sensomotorikai lavinti, komunikaciniams gebėjimams ugdyti.

135.3. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktais:

135.3.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinyms, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją;

135.3.2. individualiame ugdymo plane numatomi elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

135.3.3. esant poreikiui, įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui sudaroma galimybė pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei. Lydimas mokytojo padėjėjo ar švietimo pagalbos specialisto, jis gali išeiti iš klasės ir mokytis ar nusiraminti „Ypatingoje“ klasėje (joje įrengtos 4 skirtingos erdvės: pažintinė, sensorinė – poilsio, individualaus darbo, fizinėms pratyboms).

135.3.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą, taiko elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

135.3.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdinis, garsinis ir kt.), mokinsys įtraukiamas į veiklas pagal jo pomėgius, naudojamos vizualinės užuominos ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirenkama individualiame ugdymo plane numatyta mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo forma;

135.3.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, sudaromos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

135.3.7. taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruojamos veiklos, užduotys ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba.

136. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Programos rengiamos mokslo metams ir patvirtinamos VGK.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

137. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

138. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

139. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama Gimnazijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi Gimnazija (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.).

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

140. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Gimnazija.

141. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame ugdymo plane.

142. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

143. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

144. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai (specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.):

144.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

144.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

145. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Gimnazija pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

146. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

146.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 51.1 papunkčiu:

146.1.1. skiriama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

146.1.3. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus skiriama specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

146.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie Gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 51.2 papunkčiu, iš jų iki 74 pamokų pagal poreikį skiriama specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms.

SUDERINTA

Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos tarybos

2023 m. birželio 19 d.

Posėdžio protokolo Nr. V2-2 nutarimu Nr. 1

SUDERINTA

Skuodo rajono savivaldybės mero

2023 m. rugpjūčio 31 d. potvarkiu Nr. M2-170

PRIEDAI



1 priedas

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO GIMNAZIJA

2023-2024 m. m. KALENDORIUS

PAMOKŲ LAIKAS	RUGSĖJIS							SPALIS							LAPKRITIS							GRUODIS							Mokslo metų trukmė:
	P	A	T	K	Pn	Š	S	P	A	T	K	Pn	Š	S	P	A	T	K	Pn	Š	S	P	A	T	K	Pn	Š	S	
1. 8.00 – 8.45					1	2	3							1			1	2	3	4	5					1	2	3	1-4 kl. – 175 d.
2. 8.55 – 9.40																											(35 sav.)		
3. 9.55 – 10.40	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	5-8, I-II kl. – 185 d.
4. 11.00 – 11.45	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	12	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	(37 sav.)
5. 12.05 – 12.50	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	III kl. – 180 d. (36 sav.)
6. 13.05 – 13.50	25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	IV klasei – 170 d.
7. 14.00 – 14.45								30	31																				(33 sav.)

Mokslo metai skirstomi:	Mokinių atostogos				Ugdymo proceso pabaiga:
I trimestras: 2023-09-01 – 2023-11-30	Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda	1-4 klasėms 2024-06-11
II trimestras: 2023-12-01 – 2024-03-08	Rudens	2023-10-30	2023-11-03	2023-11-06	5-8 klasėms 2024-06-26
III trimestras: 2024-03-12 – 2024-06-26	Žiemos (Kalėdų)	2023-12-27	2024-01-05	2024-01-08	I-II klasėms 2024-06-26
	Žiemos	2024-02-19	2024-02-23	2024-02-26	III klasei 2024-06-18
	Pavasario (Velykų)	2024-04-02	2024-04-05	2024-04-08	IV klasei 2024-06-04

SAUSIS							VASARIS							KOVAS							BALANDIS							GEGUŽĖ							BIRŽELIS							
P	A	T	K	Pn	Š	S	P	A	T	K	Pn	Š	S	P	A	T	K	Pn	Š	S	P	A	T	K	Pn	Š	S	P	A	T	K	Pn	Š	S	P	A	T	K	Pn	Š	S	
1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7					1	2	3							
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	
29	30	31					26	27	28	29				25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	

11 01 – Visų šventųjų diena 11 02 – Vėlinės 12 24 – Kūčios 12 25, 26 – Kalėdos 01 01 – Naujieji metai 02 16 – Lietuvos valstybės atkūrimo diena
 03 11 – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena 03 31, 04 01 – Velykos 05 01 – Tarptautinė darbo diena 06-24 – Joninės

PRIEŠMOKYKLINIO, PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20 °C ar žemesnė, – PUG, 1-5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

2.3. 30 °C ar aukštesnė – PUG, 1–8, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

3. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija;

3.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:

4.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Gimnazijos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo

patvirtinimo“, „Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2022 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. V1-6.

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Mokiniai namuose neturint sąlygų mokytis, taip pat mokiniams, turintiems vidutinių ar didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), užtikrinamos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu joje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

4.5. organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrina visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija vykdo ugdymo ir bendradarbiavimo procesą bendradarbiavimo platformoje Office 365;

4.6. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

4.7. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas; Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

4.8. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.9. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

4.10. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

4.11. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

4.12. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

4.13. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

4.14. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

PATVIRTINTA
Skuodo rajono Mosėdžio
gimnazijos direktoriaus
2023 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. V1-194

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO GIMNAZIJA PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos (toliau - Gimnazija) priešmokyklinio ugdymo reikalavimus, priešmokyklinio ugdymo organizavimą ir finansavimą. Gimnazija vykdo priešmokyklinį ugdymą pagal vienerių metų Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (toliau – Programa), patvirtintą Švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

2. Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašas parengtas, vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (2021 m. gruodžio 27 d. įsakymo Nr. V-2303 redakcija, 2023 m. birželio 20 d. įsakymo Nr. V-845 redakcija), Vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikių, pažangos įvertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-2306.

3. Mokslo metai prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi rugpjūčio 31 d. Mokslo ir žinių dienos sutapus su poilsio diena, mokslo metų pradžia, Gimnazijos sprendimu, nukeliama į artimiausią darbo dieną po poilsio dienos.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (toliau – Švietimo įstatymas).

II SKYRIUS BENDRIEJI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

5. Priešmokyklinis ugdymas:

5.1. pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais iki balandžio 30 dienos jam sueina 5 metai;

5.2. gali būti pradedamas teikti vaikui, kai jam tais kalendoriniais metais 5 metai sueina iki rugsėjo 1 dienos, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą. Priešmokyklinis ugdymas turi būti teikiamas ne vėliau, negu vaikui tais kalendoriniais metais sueina 6 metai;

5.3. tėvai (globėjai) turi teisę kreiptis į Skuodo pedagoginę psichologinę tarnybą (toliau – Tarnyba) dėl vaiko, kuriam 5 metai sueina iki balandžio 30 d., brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau nei vaikui sueina 4 metai 8 mėnesiai (atsižvelgiant į vaiko brandumo mokyklai įvertinimo testo taikymo galimybes). Tarnyba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų, bet ne vėliau kaip iki rugpjūčio 31 d., nuo kreipimosi dienos pateikia rekomendacijas tėvams (globėjams) dėl vaiko pasirengimo mokytis; tėvai (globėjai), nusprendę pasinaudoti teise įvertinti vaiko brandumą ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą, į Tarnybą privalo kreiptis ne vėliau kaip iki rugpjūčio 1 d. imtinai.

5.4. vykdomas pagal Programą, kurios minimali trukmė – 640 valandų;

5.5. švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais ir tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus, jeigu vaikui priešmokyklinis ugdymas buvo pradėtas teikti, kai jam tais metais suėjo 5 metai, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą.

5.6. gali būti neteikiamas tėvų (globėjų) pageidavimu vaikui, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 6 metai, tuo atveju, kai užsienio valstybėje vaikas ugdymo įstaigoje buvo ugdomas pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ar kitą neformaliojo ugdymo / vaikų švietimo ar formaliojo švietimo programą ne trumpiau kaip 640 val. per metus ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus (toliau – Dokumentai) Gimnazijai. Jei tėvų (globėjų) pateikti Dokumentai pripažįstami kaip įrodantys vaiko ugdymąsi, tai tėvų (globėjų) sprendimu vaikas gali būti ugdomas pagal pradinio ugdymo programą. Tėvų (globėjų) sprendimu vaikas, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 6 metai ir jis buvo ugdomas užsienio valstybėje ugdymo įstaigoje pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ar kitą neformaliojo ugdymo / vaikų švietimo ar formaliojo švietimo programą, gali būti ugdomas pagal Programą.

6. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo grupė (toliau – Grupė).

7. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelis:

7.1. trukmė – 4 val. per dieną, 20 val. per savaitę, 700 val. per mokslo metus.

7.2. ugdymo procesas prasideda rugsėjo 1 d., trunka 35 savaites;

7.3. ugdomoji kalba – lietuvių;

7.5. priešmokyklinio ugdymo grupėje dirba vienas priešmokyklinio ugdymo mokytojas arba priešmokyklinio ugdymo mokytojas kartu su mokytojais, turinčiais teisę vykdyti Programos meninio, fizinio ugdymo dalis;

7.4. grupės vaikams teikiama logopedo, specialiojo pedagogo, mokytojo padėjėjo pagalba;

7.5. Grupės vaikų ugdomoji veikla ir lankomumas pildomas elektroniniame dienyne.

7.6. Maksimalus vaikų skaičius grupėje – 20 vaikų.

8. Gimnazija, atsižvelgdama į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo vienerių metų Priešmokyklinės grupės sutartį, kurioje nurodoma: mokymosi sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, šalių įsipareigojimai, įtraukiant teises ir pareigas pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 11 dalį bei 47 straipsnį, sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai ir kitos nuostatos, neprieštaraujančios kitiems teisės aktams.

9. Pagal Programą vaikas gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje. Vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje tėvams (globėjams) padeda organizuoti savivaldybės bendrojo ugdymo mokykla – Skuodo rajono Mosėdžio gimnazija, nes jos nuostatuose įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504.

10. Vaikų tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualų, reguliarų Gimnazijos lankymą (jei vaikas negali atvykti į Gimnaziją, nedelsiant turi informuoti Gimnaziją) ir kitų mokymo sutartyje nurodytų pareigų vykdymą.

11. Vaiko lankomumas yra žymimas grupės dienyne, kurio formą tvirtina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministras.

12. Gimnazija dienynus sudaro elektroninių dienynų duomenų pagrindu.

13. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko Grupėje dirbantis priešmokyklinio ugdymo mokytojas kartu su Gimnazijos vaiko gerovės komisija, sudaryta vadovaujantis Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579, ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795.

14. Grupėje, kurioje ugdomi ir vaikai, turintys vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, Tarnybos sprendimu kartu su priešmokyklinio ugdymo mokytoju turi dirbti mokytojo padėjėjas, teikiantis specialiąją pagalbą, vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos

švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

15. Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, atostogos organizuojamos pagal Gimnazijos Ugdymo plane nustatytą atostogų laiką pradinėjų klasių mokiniams.

16. Dėl vaiko mokymo namie vienas iš tėvų (globėjų) prašymą teikia Gimnazijos vadovui. Prie prašymo pridedama GKK pažyma. Mokinio ugdymas namie per tris darbo dienas įforminamas Gimnazijos vadovo įsakymu.

III SKYRIUS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

17. Gimnazija:

17.1. informuoja tėvus (globėjus) apie priešmokyklinio ugdymo organizavimą Gimnazijoje;

17.2. po mokymo sutarties pasirašymo vaiką įregistruoja Mokinių registre nurodant pirmąją mokinio ugdymosi dieną. Iš Mokinių registre sukauptų duomenų – mokinio vardas ir pavardė; asmens kodas; atvykimo data (pirmoji mokinio ugdymosi diena); namų adresas; grupė, į kurią mokinys atvyko; grupė, kurioje mokinys ugdomas; grupė, iš kurios mokinys išvyko; įsakymo apie išvykimą data ir numeris; Mokykla, į kurią mokinys išvyko ugdytis / mokytis, – automatinio būdu formuojamas, o pasibaigus mokslo metams išspausdinamas ir sudaromas Mokinių abėcėlinis žurnalas;

17.3. mokinių abėcėliniame žurnale mokinių pavardes ir vardus surašo abėcėlės tvarka. Registracijos numeriai kasmet pradami nuo 1. Informacija atnaujinama, jei pasikeičia mokinio gyvenamosios vietos adresas, vardas arba pavardė, o buvęs įrašas išsaugomas. Tuo atveju, kai nežinoma, į kokią Mokyklą mokinys yra išvykęs, gali būti įrašoma: užsienio valstybės, savivaldybės pavadinimas arba „Nežinoma“. Kitų mokslo metų Mokinių abėcėlinio žurnalo aplankas Mokinių registre formuojamas iš atitinkamais mokslo metais sukauptų mokinių duomenų, patikslinus informaciją apie mokinio grupę / klasę, kurioje jis ugdomas / mokosi, ir įrašius duomenis apie tais mokslo metais išvykusius ir atvykusius mokinius;

17.4. nustato ugdomosios veiklos planavimo, vaiko ugdymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo formą ir jos parengimo terminus;

17.5. pateikia priešmokyklinio ugdymo mokytojo (-ų) parengtas rekomendacijas priešmokyklinio ugdymo, kai vaikui yra rekomenduojama tęsti ugdymąsi pagal Programą papildomai dar vienus metus, arba pradinėjų klasių mokytojui apie vaikų pasiekimus, parengtą pagal Tvarkos aprašo priede pateiktą formą (toliau – Rekomendacija). Rekomendacija turi būti pasirašyta priešmokyklinio ugdymo mokytojo (-ų) ir patvirtinta Mokyklos vadovo;

17.6. namie ugdomų vaikų, tėvų (globėjų) pageidavimu ir GKK leidus, sudaro galimybę dalyvauti veiklose ar renginiuose Gimnazijoje.

18. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas, dirbantis priešmokyklinio ugdymo grupėje:

18.1. organizuoja ugdomąją veiklą pagal Programą, atsižvelgdamas į 4 valandų per dieną ugdomosios veiklos ypatumus, individualius vaikų poreikius. Priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai visą nustatytą 4 valandų per dieną laiką;

18.2. siekdamas dermės ir ugdymo tęstinumo tarp priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų, yra susipažinęs su pirmos klasės ugdymo programos nuostatomis, skirtomis pirmai–antrai klasei;

18.3. įvertina vaikų ugdymosi pasiekimus 2-3 kartus per vienus mokslo metus, vadovaudamasis Programa, juos fiksuoja ir aptaria su tėvais (globėjais);

18.4. per 4 savaites nuo Programos pradžios atlieka vaikų ugdymo ir ugdymosi poreikių vertinimą, kurį fiksuoja Mokyklos nustatytoje Tvarkos aprašo 23.4 papunktyje nurodytoje formoje, ir aptaria jį su tėvais (globėjais);

18.5. pagal Gimnazijos nustatytą formą vaikų pasiekimus fiksuoja vaiko pasiekimų apraše, aplanke, skaitmeninėse laikmenose ar kt.;

18.6. įgyvendinęs Programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų vertinimą pagal visas Programoje ugdomas kompetencijas ir visose Programoje aprašytose pasiekimų srityse, aptaria jį su tėvais (globėjais) ir parengia Rekomendaciją pagal Tvarkos aprašo priede nustatytą formą; aptaria jį su tėvais (globėjais).

18.7. išvada Rekomendacijoje dėl tolesnio vaiko mokymosi pagal pradinio ugdymo programą arba ugdymosi pagal priešmokyklinio ugdymo programą teikiama įvertinus visų metų vaiko pažangą ir pasiekimus ugdantis pagal Programą. Priešmokyklinio ugdymo įvertinimai atitinka iki pagrindinį, pagrindinį ar aukštesnįjį pasiekimų lygius, nustatytus Programoje. Jei vaiko visų kompetencijų raiška yra iki pagrindinio ar aukštesnio pasiekimų lygio, vaikas toliau tęsia mokymąsi pagal pradinio ugdymo programą. Jei vaiko bent vienos Programoje ugdomos kompetencijos raiška yra žemesnė nei iki pagrindinio pasiekimų lygio, vaikas toliau tęsia ugdymąsi pagal priešmokyklinio ugdymo programą;

18.8. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangą ir pasiekimus vertina kartu su Gimnazijos vaiko gerovės komisija, aptaria su tėvais (globėjais) ir parengia Rekomendaciją, skirtą priešmokyklinio ugdymo mokytojui (-ams), kai vaikui yra rekomenduojama tęsti ugdymąsi pagal Programą papildomai dar vienus metus, ar pradinio ugdymo programą, ir Gimnazijos vaiko gerovės komisijai;

18.9. vaikų pažangą Programos įgyvendinimo laikotarpiu vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus;

18.10. atlieka kitus darbus, nurodytus jo pareigybės aprašyme, kuris parengtas atsižvelgiant į Priešmokyklinio ugdymo pedagogo pavyzdinį pareiginį aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2003 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. ISAK-1581 „Dėl Priešmokyklinio ugdymo pedagogo pavyzdinio pareiginio aprašo patvirtinimo“.

19. Ugdymas namie organizuojamas laikantis ugdymo proceso organizavimo higienos reikalavimų, atsižvelgiant į vaiko sveikatos būklę ir organizmo funkcines galimybes, Gimnazijos vadovo patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėjų) suderintą individualų ugdymo tvarkaraštį, bet ne mažiau kaip 2 kartus per savaitę.

20. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas, ugdantis vaiką namie, jo ugdymosi pažangą ir pasiekimus vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus, vaiko pasiekimus fiksuoja vaiko pasiekimų apraše, aplanke, skaitmeninėse laikmenose ar kt. Ne rečiau kaip kartą per Gimnazijos nustatytą ugdymo laikotarpį namie ugdomo vaiko ugdymo rezultatus aptaria kartu su tėvais (globėjais) ir Gimnazijos vaiko gerovės komisija.

IV SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU; ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

21. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų vaikų sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas Grupėje (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai Gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

22. Gimnazijos vadovo numatytos ugdymo organizavimo gairės dėl ugdymo ypatingų aplinkybių laikotarpiu ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu ugdymo būdu Grupėje (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai Gimnazijoje ir kt.). rengiamos vadovaujantis šio skyriaus nuostatomis ir tvirtinamos Gimnazijos vadovo.

23. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus:

23.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą;

23.1.1. keisti nustatytą ugdymo trukmę;

23.1.2. keisti nustatytą ugdymo pradžios ir pabaigos laiką;

23.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

23.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso ir vidaus bei darbo tvarkos (pvz., dėl veido kaukių dėvėjimo ir pan.) organizavimo sprendimus, mažinančius/ šalinančius pavojų vaikų sveikatai ir gyvybei;

23.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą Grupėje kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Gimnazijos vadovo sprendimu laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija;

24. Valstybės, savivaldybės lygiu priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, Gimnazija:

24.1. vadovaujasi Gimnazijos parengtomis ugdymo organizavimo gairėmis dėl ugdymo organizavimo ypatingomis aplinkybėmis ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo būdu Grupėje, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

24.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006, „Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“, patvirtintu Skuodo rajono Mosėdžio gimnazijos direktoriaus 2022 m. sausio 14 d. įsakymu N. V1-6, rekomendacijomis dėl priešmokyklinio ugdymo organizavimo;

24.3. įvertina, ar visi ugdytiniai gali dalyvauti ugdymo procese ne Grupėje, susitaria dėl galimų problemos sprendimo būdų, pasirinkimo alternatyvų, galimos pagalbos priemonių. Vaikui, namuose neturint sąlygų mokytis, taip pat vaikams, turintiems vidutinių ar didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, užtikrinamos sąlygos ugdytis Gimnazijoje, jeigu joje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų vaiko gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti Gimnazijoje, suderinus su Skuodo rajono savivaldybės vykdomąja institucija, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

24.4. susitaria su atsakingais darbuotojais dėl vaikų emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

24.5. organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrina visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija vykdo ugdymo ir bendradarbiavimo procesą bendradarbiavimo platformoje Office 365;

24.6. skiria ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui.

24.7. pertvarko ugdymo pagal Programą veiklų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios grupės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamą laiką. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 1 val.

24.8. susitaria ir suderina su mokytojais (priešmokyklinio ugdymo mokytojais, meninio, fizinio ugdymo mokytojais, neformaliojo švietimo mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais) dėl tarpusavio bendradarbiavimo, ugdymo turinio integracijos, kad asinchroniniu būdu vykdomas ugdymo procesas būtų įvairus ir prasmingas: tikslingas tiesioginio transliavimo internetu ar televizijoje veiklų stebėjimas, užduočių atlikimas ir t. t., atsižvelgiant į vaikų galimybes ir amžiaus ypatumus; susitaria dėl mokymosi pagalbos vaikui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių

apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvio stebėsenos ir koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl vaiko darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į vaikų amžių;

24.9. susitaria, kaip bus atliekamos ugdymosi veiklos, kaip pateikiama ugdymui(si) reikalinga medžiaga ar informacija, kada ir koku būdu vaikai kartu su tėvais (globėjais) gali paprašyti mokytojo pagalbos ir paaiškinimų, kiek vaikai turės skirti laiko ugdymosi veikloms atlikti, kaip reguliuojamas jų ugdymosi krūvis, kaip suteikiamas grįžtamasis ryšys vaikams, jų tėvams (globėjams) bei fiksuojami vaiko ugdymosi pažanga ir pasiekimai ir pan.;

24.10. paskiria atsakingą asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymosi proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą ar komunikuos kitais svarbiais klausimais (pvz., informacinių komunikacinių technologijų perdavimas vaikų tėvams (globėjams), pagalbos teikimas diegiant, naudojantis informacinių technologijų programomis ar pan.) tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negalėjo būti organizuojamas kasdieniu ugdymo būdu Grupėje. Informacija apie tai skelbiama Gimnazijos tinklalapyje;

24.11. sudaro planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, savivaldybių biudžetų, rėmėjų ir kitomis lėšomis.

26. Aprašas peržiūrimas ir atnaujinamas pasikeitus teisės aktams.

27. Aprašas gali būti keičiamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO REKOMENDACIJA

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO GIMNAZIJA

_____ Nr. _____

(Data)

Vaiko vardas, pavardė _____

Gimimo data _____

Ugdymosi kalba _____

Gimtoji kalba _____

Mokyklos kontaktai (tel. numeris, el. pašto adresas)

Vaiko pasiekimai – kompetencijos, baigus Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

1. Komunikavimo kompetencija

2. Kultūrinė kompetencija

3. Kūrybiškumo kompetencija

4. Pažinimo kompetencija

5. Pilietiškumo kompetencija

6. Skaitmeninė kompetencija

7. Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija

8. Teikta švietimo pagalba (jos rezultatai) ir rekomendacija dėl švietimo pagalbos tęstinumo

9. Kita svarbi informacija (pvz., adaptacija grupėje, lankomumas ir kt.)

IŠVADA* dėl rekomendacijos tęsti vaiko mokymą pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą arba tęsti vaiko ugdymą pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (nurodyti, kurias kompetencijas ir ką konkrečiai jose tobulinti, kitą svarbią informaciją, kodėl rekomenduojama tęsti ugdymą(si) pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą) įvertinus visų metų vaiko pažangą ir pasiekimus, ugdantis pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

* IŠVADA nerašoma, kai vaikui tais kalendoriais metais sueina 7 metai ir jis privalo pradėti ugdytis pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą.

Mokyklos vadovas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Priešmokyklinio ugdymo pedagogas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO GIMNAZIJA
Neformaliojo švietimo būrelių pasiūla 2023-2024 m. m.

1-4 klasėms
Meninės raiškos būreliai
1. Jaunučių pop grupė
2. Šokių būrelis „Sūkurys“
3. Linijinių šokių kolektyvas „Taktas“
Sporto būreliai
1. Sporto būrelis „Sportas linksmai“
2. Sporto būrelis „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“
Kitų veiklų būreliai
1. Etnokultūros būrelis „Žemaitukai“
2. IT „Jaunųjų išradėjų būrelis“
5-8 klasėms
Meninės raiškos būreliai
1. Muzikinis būrelis „Dainos mylėtojai“
2. Liaudiškų šokių grupė
Sporto būreliai
1. Sporto būrelis „Kvadratas“
2. Sporto būrelis „Sportiniai žaidimai“
Kitų veiklų būreliai
1. Paleontologų būrelis
2. IT „Robotikos ir konstruktorių būrelis“
I-IV klasėms
Meninės raiškos būreliai
1. Vokalinis – instrumentinis ansamblis
2. Tautinių šokių būrelis
3. Dailės būrelis
Sporto būreliai
1. Krepšinio būrelis
2. Sunkiosios atletikos būrelis
Kitų veiklų būreliai
1. Ateitininkų kuopa
2. Praktinio verslumo ugdymas

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO GIMNAZIJA

Siūlomos socialinės – pilietinės veiklos kryptys:

Kryptys	Veikla	Atsakingi ir veiklą vertinantys asmenys
1. Pilietinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> * Pilietinių iniciatyvų organizavimas; * Dalyvavimas pilietinėse akcijose; * Inicatyva mokinių savivaldoje „Seniūnų sambūris“ ar gimnazijos taryboje; * Veikla kitose jaunimo organizacijose; * Veikla vietos bendruomenėje; * Suderintas ir atsakingas atstovavimas Gimnazijai už jos ribų (organizacijų, rajono ar šalies renginiuose). 	Gimnazijos administracija, klasių vadovai, mokytojai ir kitų organizacijų vadovai.
2. Kultūrinė, kūrybinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> * Kūrybinė veikla spaudoje, elektroninėje erdvėje ir kt.; * Dalyvavimas rengiant Gimnazijos leidinius; * Gimnazijos atributikos, suvenyrų kūrimas; * Gimnazijos renginių vedimas ar pagalba juos organizuojant; * Ilgalaikis ir pastovus dalyvavimas gimnazijos renginių meninėse programose; * Miestelio, rajono ar vietos bendruomenės renginių organizavimas, vedimas ar savanoriavimas juose. 	Gimnazijos administracija, klasių vadovai, mokytojai ir kitų organizacijų vadovai.
3. Projektinė, mokslinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> * Parodų rengimas; * Pranešimų rengimas rajono, regiono ir šalies renginiuose; * Dalyvavimas rajono ir šalies olimpiadose; * Pagalba mokytojams įgyvendinant projektus; * Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, ugdymo karjerai ir kt. projektuose. 	Klasių vadovai, socialinė pedagogė, dalykų mokytojai, administracija.
4. Sportinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> * Sportinių renginių, varžybų organizavimas ir teisėjavimas juose; * Atstovavimas gimnazijai rajono ar šalies varžybose; * Kita savanoriška veikla sportinių renginių metu. 	Klasių vadovai, socialinė pedagogė, fizinio ugdymo mokytojai.
5. Socialinė ir savanoriška veikla	<ul style="list-style-type: none"> * Gerumo akcijos; * Savanoriška veikla senelių globos namuose, ikimokyklinio ugdymo įstaigose, ligoninėse; * Savitarpio pagalba (neįgaliam, sergančiam, turinčiam mokymosi problemų); * Pagalba pagyvenusiems žmonėms; * Mentorstė (pagalba „Mokinys – mokiniui“). 	Klasių vadovai, socialinė pedagogė, administracija ir kt.
6. Ekologinė - aplinkosauginė veikla	<ul style="list-style-type: none"> * Gėlių ir želdynų tvarkymas. * Mokyklos teritorijos tvarkymas. * Miestelio, Akmenų muziejaus, kapinių ir kitų žaliųjų plotų bei viešųjų erdvių tvarkymas; * Dalyvavimas ekologiniuose projektuose, talkose ar aplinkosauginėse akcijose. 	Klasių vadovai, ūkvedys, technologijų mokytojai
7. Darbinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> * Kabinetų ir kitų mokyklos patalpų tvarkymas. * Mokyklos inventoriaus remontas. * Dekoracijų ruošimas, mokyklos erdvių apipavidalinimas 	Klasių vadovai, ūkvedys, dailės ir technologijų mokytojai.

8. Kita veikla	<ul style="list-style-type: none"> *Pagalba klasės auklėtojui, mokytojams ir kitiems darbuotojams; *Darbas mokyklos bibliotekoje; * Kitų mokinių užimtumo per pertraukas organizavimas. * Įvairūs maketavimo darbai ir kt. IT pagalba; * Pagalba organizuojant ir apibendrinant Gimnazijos apklausas bei tyrimus. 	Klasių vadovai, bibliotekininkė, dalykų mokytojai, administracija.
----------------	--	--

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO GIMNAZIJA

.....
(pavardė, vardas)

Individualus ugdymo planas 2023–2024 m. m., 2024–2025 m. m.

Eil. Nr.	Dalykas	III klasė		IV klasė	
		B kursas	A kursas	B kursas	A kursas
I.	Privalomi dalykai:				
	Lietuvių kalba ir literatūra	4	6	4	6
	Matematika	4	6	4	6
	Fizinis ugdymas	3		3	
	Privalomai pasirenkami dalykai (rinktis bent po 1 dalyką iš kiekvienos dalykų grupės)				
II.	Dorinis ugdymas:				
	Dorinis ugdymas (etika)	1		1	
	Dorinis ugdymas (tikyba)	1		1	
III.	Kalbinis ugdymas:				
	Anglų kalba (B2 lygis)	3		3	
IV.	Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
	Biologija	3		3	
	Chemija	3		3	
	Fizika	3		3	
	Informatika	3		3	
	Inžinerinės technologijos	3		3	
V.	Visuomeninis ugdymas				
	Istorija	3		3	
	Geografija	3		3	
	Ekonomika ir verslumas	3		3	
VI.	Meninis ugdymas				
	Dailė	2		2	
	Muzika	2		2	
	Taikomosios technologijos	2		2	
	Brandos darbas				
	Socialinė – pilietinė veikla	Ne mažiau kaip 70 val.			
VII.	Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai (galima rinktis papildomai)				
	Profesinio mokymo programos modulis (...)				
	Laisvai pasirenkamasis dalykas:				
	Astronomija	1		1	
	Menų istorija	1		1	
	Nacionalinio saugumo ir krašto gynyba	1		1	
	Dalyko modulis:				
	Planimetrija*	1		-	
	Geometrija	-		1	
	Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys*	1		1	
	Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	1		1	

Anglų kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)	1	1
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	1	1
Fizikiniai inžinerijos pagrindai	1	1
<i>Iš viso valandų per savaitę (Min. 25 – max. 35)</i>		
<i>Iš viso dalykų (be modulių)(min. 8)</i>		

* matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“ III gimnazijos klasėje (35 pamokos);

* informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;

Mokinio parašas Tėvų V. Pavardė, parašas